###

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT ĐẠI LỘC**TRƯỜNG TH HỨA TẠO** |  CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|  Số: /LCT- HT |  *Ái Nghĩa, ngày 30 tháng 12 năm 2020* |

**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 1 NĂM 2021**

# I.TRỌNG TÂM

 - Tổ chức nhiều hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Đảng CSVN (3/2/1930) và “Mừng Đảng đón xuân” Tân Sửu như Hội thi Giao lưu tiếng Anh, các môn HKPĐ; tăng cường bồi dưỡng giao lưu CLB Toán-TV, phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT-KN…

- Tổ chức ôn tập, coi thi, chấm thi HKI nghiêm túc, khách quan, chất lượng. Tổ chức đánh giá Sơ kết HKI và rà soát chỉ tiêu bổ sung phương hướng HKII, báo cáo, thống kê nộp về PGD kịp thời, chính xác; đẩy mạnh công tác kiểm tra nội bộ trường học. Tổ chức tập huấn Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo kế hoạch cho CBQL và GV;

- Tổ chức kiểm tra công tác Tài chính, tài sản cuối năm 2020 chính xác, tập trung xây dựng cảnh quan sư phạm. Tăng cường bảo vệ CSVC; trực Tết Tân Sửu nghiêm túc, tổ chức vui xuân lành mạnh, tiết kiệm, an toàn và hiệu quả.

**II.KẾ HOẠCH CỤ THỂ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THỨ | NGÀY | NỘI DUNG | **Người thực hiện** |
| **HAI** | 28/12 | - Dạy học tuần 17 - Bán trú- Sinh hoạt múa hát tập thể.- Hạn chót các BP bổ sung Lịch công tác tháng 1/2021 | GV,HS |
| **BA** | 29/12 | - Dạy học bình thường - Bán trú - Dự giờ , chuyên đề- Báo cáo công khai tài sản, thu nhập đối với CBQL, kế toán. | GV,HS |
| **TƯ** | 30/12 | **-** Dạy học CT thứ 5- BT (Thứ 4 đôn)**-** Kế toán xây dựng lại Quy chế Chi tiêu nội bộ 2021 gởi HT xem xét trước khi gởi cho HDDSP góp ý.**-** Kế toán Dự thảo Kế hoạch tài chính năm 2021 (Theo mẫu)  | GV, HĐSPCô Trang |
| **NĂM** | 31/12 | - Sáng: GVCN dạy học CT thứ 6.- Cô Trang chuẩn bị Nội dung, kế hoạch phân công Kiểm kê cuối năm.(Gởi Email HT xem trước)- Chiều 13h30: **Họp Hội đồng-** Kiểm kê tài sản cuối năm 2020  | GV,HS- Cô TrangToàn HĐSP |
| **SÁU** | 1/1/21 | **NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH 2021** |  |
| **BẢY** | 02/1 | **- Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh.** |  |
| **CN** | 03/1 |  |  |
| **HAI** | 04/1 | - Dạy học **tuần 18**- Bán trú - Chào cờ đầu tháng | GV,HS |
| **BA** | 05/1 | - Dạy học bình thường – BT- Kiểm tra Hồ sơ Thư viện cô Nhung (S) | Cô Diễm |
| **TƯ** | 06/1 | - Sáng: Dạy học bình thường- BT- Chiều 14h00: GVCN BD-PĐ học sinh- GV,VC còn lại Lao động Tổng VS lau chùi các bồn hoa cây cảnh, bể bơi (T.Đáo phân công-quản lý)**- Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** | TPTToàn HĐSP |
| **NĂM** | 07/1 | + Buổi sáng : Thi môn Tin học, Tiếng Anh khối 3,4,5+ Buổi chiều : Thi Tiếng Anh khối 2; Thi Khoa, Sử + Địa khối 4,5  | Toàn HĐSP |
| **SÁU** | 08/1 | **- Sáng: Thi Toán +TV khối 1-4-5** (7h)**- Chiều: Thi Toán +TV khối 2-3** (13h30) | Toàn HĐSP |
| **BẢY** | 09/1 | - GV tập trung chấm bài và tổng kết điểm các môn .- Nộp báo cáo sơ kết KTNB về PGD qua KĐH**- Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** |  Toàn HĐSPCô Trang GVCN |
| **CN** | 10/1 |  |  |
| **HAI** | 11/1 | **-** Sáng:Dạy học **tuần 18b** – Múa hát TT - Bán trú- **Họp G/ban** 14h00 **-** TTCM nộp kết quả CKI qua Gmail cho HT và PHT (9h00)- - Chuyên Môn, Tổ Văn phòng, Bán trú báo cáo sơ kết công tác kiểm tra nội bộ trường học về HT qua Gmail.- Nộp nâng lương thường xuyên tháng 2/2020 cho PGD | Bộ tứTTCMCác BPKT |
| **BA** | 12/1 | - Dạy học bình thường – BT - Nộp báo cáo thâm niên nghề năm 2020 cho Phòng Nội vụ- Cô Trang nộp Nội dung họp Bán trú (Thu-chi...) cho HT qua Gmail và gởi Giấy mời Họp PH | KT |
| **TƯ** | 13/1 | - Dạy học bình thường - Các tổ kiểm tra hồ sơ cá nhân (14h)- Sinh hoạt CLB Toán+ TV các khối 1-5 (15h)- Duyệt chương trình giao lưu CLBTA(15h)- Hạn cuối (Trang+Linh-HP) Nộp báo cáo HKI về PGD (Sơ kết, EQMS) -**Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** (Bóng đá, điền kinh + Bơi lội….) (Thầy Đáo +T.Phước) - Họp **Ban ĐDCMHS** (15h00) | Toàn HHĐSP BGH, TTCM, Tổ T.Anh, Cô Diễm BGH, BĐD |
| **NĂM** | 14/1 | - Dạy học bình thường – BT- Nộp file âm thanh cho phần thi giới thiệu về PGD- Nộp danh sách GLTA về PGD + **Họp GVCN** hướng dẫn ND hop PH (16h00).**- Họp Tổ VP** (14h00)+ Cô Trang gởi lịch trực Tết cho HT qua Gmail. |  Tổ TAPHT |
| **SÁU** | 15/1 | - Dạy học bình thường – BT- Chuyên môn dứt điểm Chương trình HKI |   |
| **BẢY** | 16/1 | -**Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** (Bóng đá, điền kinh + Bơi lội….) (Thầy Đáo +T.Phước) - **Họp PH toàn trường** (7h30) | GVBD |
| **CN** | 17/1 |  |  |
| **HAI** | 18/1 | **- Dạy học tuần 19 (HKII) -BT - Chào cờ** - Họp Giao ban bộ tứ (8h30) |  |
| **BA** | 19/1 | - Dạy và học- BT - Dự giờ , kiểm tra chuyên đề- Kiểm tra Hồ sơ kế toán, thí vụ (Sáng) | GV,HSHT |
|  **TƯ** | 20/1 | - Dạy học bình thường - Chiều (13h30 -16h00): SHCM- Tổ 1 SHCM theo CV 913 (13h30) - Tổ 2-5 báo cáo chuyên đề & minh hoạ (13h30) - Duyệt chương trình giao lưu CLBTA (14h)+ (16h00): Toàn trường **LĐ tổng VS** theo KH- **Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** (Bóng đá, điền kinh + Bơi lội….) (Thầy Đáo +T.Phước) | Toàn HĐSPBGH, TTCM, Tổ T.Anh, Cô Diễm  |
| **NĂM** | 21/1 | - Dạy học bình thường – BT- HS tham gia GL CLB TA tại trường TH NC Sáu (7h30) | GV,HS |
| **SÁU** | 22/1 | - Dạy học bình thường – BT- Dự giờ , kiểm tra chuyên đề- Kiểm tra Hồ sơ NGLL (Cô Diễm) | GV,HSHT |
| **BẢY** | 23/1 | - **Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** (Bóng đá, điền kinh + Bơi lội….) (Thầy Đáo +T.Phước) |  |
| **CN** | 24/1 |  |  |
| **HAI** | 25/1 | **- Dạy học tuần 20 (HKII) -BT - Múa hát TT****- Họp Giao ban bộ tứ (8h30)** | GV,HS |
| **BA** | 26/1 | - Dạy và học- BT - Họp tổ bán trú ( 13h30) | GV,HS |
| **TƯ** | 27/1 | - Dạy học bình thường - Kiểm tra Hồ sơ Y tế- Quỹ tiền mặt- Chiều (16h00): Toàn trường **LĐ tổng VS** theo KH | HT |
| **NĂM** | 28/1 | - Dạy học bình thường – BT- Dự giờ , kiểm tra chuyên đề- Kiểm tra Hồ sơ theo dõi bàn ghế (Đôn)**- Họp Chi bộ định kỳ** 10h00 (Trực tuyến) | GV,HSBGH |
| **SÁU** | 29/1 | - Dạy học bình thường – BT- Kiểm tra hoạt động bán trú 3 cô CD | Cô Phương |
| **BẢY** | 30/1 | - **Bồi dưỡng CLB Tiếng Anh và HKPĐ theo lịch** (Bóng đá, điền kinh + Bơi lội….) (Thầy Đáo +T.Phước) |  |
| **CN** | 31/1 |  |  |

*Trên đây là dự kiến lịch công tác tháng 1/2021, nếu có sự thay đổi nhà trường sẽ có thông báo ở bảng lịch công tác hằng tuần của nhà trường.*

 **HIỆU TRƯỞNG**

 **Nguyễn Văn Mua**