**TUẦN 9**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ngày soạn: 27/10/2023 | Ngày dạy: | 30/10/2023: 5D  31/10/2023: 5A  03/11/2023: 5C, 5D |

**BÀI 4: ĐỊNH DẠNG TRANG VĂN BẢN, ĐÁNH SỐ TRANG TRONG VĂN BẢN(Tiết 1)**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT**

**1. Kiến thức, kĩ năng**

* Biết cách định dạng trang văn bản. Biết cách đánh số trang trong văn bản. Biết định dạng trang VB: tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy. Biết đánh số trang trong văn bản.
* HS có kĩ năng định dạng trang, tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy và đánh số trang trong văn bản.

**2. Năng lực, phẩm chất**

* Giữ gìn máy tính cẩn thận, thích thú khi thực hành bài. Phát triển tư duy logic.
* HS chủ động khi thực hiện nhiệm vụ học tập. Phát triển năng lực định dạng, đánh số trang trong văn bản.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC**

**1. Giáo viên**

* **Phương tiện dạy học:**G*iáo án, SGK, máy tính, máy chiếu.*
* Phòng thực hành có đủ máy tính cho học sinh.

**2. Học sinh**

* SGK, vở ghi, đủ dụng cụ học tập, đọc trước bài ở nhà.

**3. Dự kiến phương pháp, hình thức, kết quả:**

* **Phương pháp, kĩ thuật:***Đàm thoại, Trực quan, hoạt động thực hành*
* **Hình thức tổ chức hoạt động:***Toàn lớp, cá nhân, hoạt động nhóm*
* **Sản phẩm: (kết quả của các hoạt động)** Định dạng trang văn bản, tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy và đánh số trang trong văn bản.

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **A. KHỞI ĐỘNG(5p)**  - Ổn định lớp.  - GV cho HS chơi trò chơi (trong bài trình chiếu)  - GV nhận xét, chốt ý và dẫn dắt vào bài mới  **B. HÌNH THÀNH KIẾN THỨC(25p)**  **1. Hoạt động 1:** Định dạng, đánh số trang văn bản**(5p)**  - Em hãy đọc yêu cầu bài 1/tr 47?  - Quan sát, giúp đỡ HS.  - Gọi 2 HS lên trình bày cách tạo trang trắng liên tiếp.  - GV chốt.  **2.Hoạt động 2**: Tạo đường viền, thay đổi màu nền, hướng giấy trang văn bản**(12p)**  - GV cho HS làm việc cá nhân – chia sẻ trước lớp.  - Để định dạng trang văn bản em cần làm gì?  - Em tạo đường viền cho văn bản như thế nào?  - Quan sát, giúp đỡ HS.  - Yêu cầu học sinh vừa chia sẻ bài vừa thao tác cho các nhóm khác xem.  - Gọi các nhóm khác nhận xét và chia sẻ thêm.  - GV chốt.  - Em thay đổi màu nền của trang soạn thảo như thế nào.  - Hãy quan sát trang soạn thảo của mình và cho cô biết màu trang soạn thảo của em là màu gì?  - GV cho HS chuyển trang hiển thị là màu em ưa thích.  - Cho HS quan sát trang giấy in theo hai hướng. Em có nhận xét gì không?  - Vậy để thay đổi hướng trang giấy em có bao nhiêu lựa chọn?  -Ngoài ra chúng ta có thể thay đổi kích thước trang giấy, em làm như thế nào?  - GV chốt  **3. Hoạt động 3**: Đánh số trang**(8p)**  **-** Giới thiệu một quyển truyện có đánh số trang. Khi em đang đọc muốn đánh dấu trang đang đọc em làm thế nào?  - Vậy để đánh được trang văn bản em làm như thế nào?  - Quan sát, giúp đỡ HS.  - Mời các nhóm chia sẻ bài và nhận xét bài của các nhóm khác.  - GV chốt lại.  **\* Củng cố và dặn dò:(5p)**  -Tóm tắt lại nội dung chính của bài  - Nhận xét tiết học  - GV yêu cầu HS về nhà thực hành gõ bài văn tả cây ăn quả rồi chọn kiểu trình bày cho từng đoạn.  - Chuẩn bị bài cho tiết sau | **~~-~~** HS báo cáo sĩ số.  **~~-~~** HS tham gia trò chơi.  - HS lắng nghe  - HS thực hành theo yêu cầu trong sách rồi chia sẻ kết quả.  - HS hoạt động cá nhân: tạo một văn bản mới với tiêu đề: “Tập định dạng và đánh số trang trong văn bản”.  - Tạo các trang trắng liên tiếp.  - Báo cáo kết quả: Em giữ phím Ctrl và nhấn phím Enter vài lần.  - HS lắng nghe  - Hoạt động cá nhân rồi chia sẻ trước lớp  - Thảo luận và trả lời  HSTL: Nháy chuột chọn thẻ Page Layout, sau đó chọn các nút lệnh ta có:  - Tạo đường viền cho văn bản:  nháy vào Page Borders, hộp thoại Borders and Shading xuất hiện.  Em lựa chọn các dạng đường viền ở khung Style , sau đó nháy chọn vào đường viền ở khung Preview.    - Nhận xét và bổ sung bài của nhóm bạn.  - HS lắng nghe  - Chọn Page color, sau đó chọn màu tùy ý trong hộp thoại Theme Colors để thay đổi màu nền.  - Màu trắng.  - HS thao tác đổi màu nền.  - Quan sát, trả lời một trang in dọc và một trang in ngang.  - Có hai lựa chọn  hướng giấy theo chiều dọc , hướng giấy theo chiều ngang.  - Em chọn, và chọn kích thước trang giấy.  - HS lắng nghe  - HS làm việc CN rồi chia sẻ  - Em nhớ số trang đang đọc dở.  - HS thảo luận nhóm 2.  - Báo cáo kết quả:  - Bước 1: chọn Insert.  - Bước 2: Chọn, chọn    để chọn vị trí số trang ở phía dưới của trang.  - Bước 3: Chọn vị trí số trang trong hộp thoại Simple.  - HS lắng nghe  - HS lắng nghe và trả lời  - HS về nhà thực hành gõ bài văn tả cây ăn quả rồi chọn kiểu trình bày cho từng đoạn.  - Chuẩn bị bài cho tiết sau. |

**IV. ĐIỀU CHỈNH SAU BÀI DẠY**(Nếu có)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ngày soạn: 27/10/2023 | Ngày dạy: | 31/10/2023: 5A  02/11/2023: 5D  03/11/2023: 5C, 5D |

**BÀI 4: ĐỊNH DẠNG TRANG VĂN BẢN, ĐÁNH SỐ TRANG TRONG VĂN BẢN(Tiết 2)**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT**

**1. Kiến thức, kĩ năng**

- Biết cách định dạng trang văn bản. Biết cách đánh số trang trong văn bản. Biết định dạng trang VB: tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy. Biết đánh số trang trong văn bản.

- HS có kĩ năng định dạng trang, tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy và đánh số trang trong văn bản.

**2. Năng lực, phẩm chất**

- Giữ gìn máy tính cẩn thận, thích thú khi thực hành bài. Phát triển tư duy logic.

- HS chủ động khi thực hiện nhiệm vụ học tập. Phát triển năng lực định dạng, đánh số trang trong văn bản.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC**

**1. Giáo viên**

* **Phương tiện dạy học:**G*iáo án, SGK, máy tính, máy chiếu.*
* Phòng thực hành có đủ máy tính cho học sinh.

**2. Học sinh**

* SGK, vở ghi, đủ dụng cụ học tập, đọc trước bài ở nhà.

**3. Dự kiến phương pháp, hình thức, kết quả:**

* **Phương pháp, kĩ thuật:***Đàm thoại, Trực quan, hoạt động thực hành*
* **Hình thức tổ chức hoạt động:***Toàn lớp, cá nhân, hoạt động nhóm*
* **Sản phẩm: (kết quả của các hoạt động)** Định dạng trang văn bản, tạo đường viền, thay đổi hướng giấy, kích cỡ trang giấy và đánh số trang trong văn bản.

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **A. KHỞI ĐỘNg(5p)**  - Ổn định lớp.  - GV cho 1 số HS lên thực hiện lại các thao tác đã thực hành ở tiết trước.  - GV nhận xét và dẫn dắt vào bài  **B. LUYỆN TẬP, THỰC HÀNH(10p)**  - Em hãy đọc yêu cầu bài trang 49?  - Các nhóm báo cáo kết quả.  - Cho cả lớp quan sát một số bài làm.  - Yêu cầu một số nhóm chia sẻ cách làm bài của nhóm mình.  - GV chốt.  - Nhắc nhở học sinh lưu lại bài.  **C. VẬN DỤNG(15p)**  - Yêu cầu học quan sát ví dụ.  - Để làm được như vậy em hãy thảo luận nhóm đôi cách bổ xung thông tin vào trang văn bản?  - GV quan sát, giúp đỡ HS.  - Yêu cầu HS vừa chia sẻ bài vừa thao tác cho các nhóm khác xem.  - Gọi các nhóm khác nhận xét và chia sẻ thêm.  - GV chốt.  - Qua bài học hôm nay giúp em nắm được điều gì?  **\* Củng cố và dặn dò:(5p)**  - Tóm tắt lại nội dung chính của bài  - GV yêu cầu HS về nhà thực hành gõ một bài văn tả cây cối và tạo đường viền cho bài văn.  - Chuẩn bị bài sau *Thực hành tổng hợp* | **~~-~~** HS báo cáo sĩ số.  **~~-~~** HS lên thực hiện  - HS lắng nghe  - Đọc yêu cầu bài.  - Nhóm chia nhau mỗi bạn làm 1 phần.  - Báo cáo kết quả  - Quan sát kết quả.  - Trình bày cách đặt các trang theo hướng nằm ngang.  - Đánh số trang.  - Chèn một bảng.  - Chèn một hình ảnh tùy ý.  - HS quan sát và thực hành cá nhân – chia sẻ  - HS thảo luận và trả lời  - Nháy chuột chọn thẻ Insert, sau đó chọn Header .  - Chọn Edit Header. Sau đó gõ vào nội dung cần bố xung.  - Bấm phím Esc để quay về trang soạn thảo.  - Nhận xét bài của nhóm bạn.  - HS đọc ghi nhớ trong sách.  - HS về nhà thực hành gõ một bài văn tả cây cối và tạo đường viền cho bài văn.  - Chuẩn bị bài sau*Thực hành tổng hợp* |

**IV. ĐIỀU CHỈNH SAU BÀI DẠY**(Nếu có)