M1 (GVCN)

PHÒNG GD-ĐT ĐẠI LỘC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH HỨA TẠO** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

### BẢNG ĐĂNG KÝ THI ĐUA CÁ NHÂN

### NĂM HỌC 2023-2024

Họ và tên: ............................................................... Chủ nhiệm lớp: ....................Công tác kiêm nhiệm:………………………….......

Qua nghiên cứu cụ thể nội dung thi đua, kế hoạch năm học 2023-2024 của trường, tôi xin đăng ký và phấn đấu thực hiện như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NỘI DUNG** | **Điểm chuẩn** | **Tự chấm** | **Tổ chấm** | **BTĐ** |
| **I** | **CHUẨN NGHỀ NGHIỆP GV ;** | **30** |  |  |  |
|  | 1/ Nhận thức tư tưởng chính trị; chấp hành pháp luật, chính sách của nhà nước | 2 |  |  |  |
|  | 2/ Chấp hành Nội quy, qui chế cơ quan, Nội quy dạy học TT, kỷ luật lao động | 4 |  |  |  |
|  | 3/ Đạo đức nhân cách và lối sống; trung thực trong công tác, tinh thần đoàn kết nội bộ | 2 |  |  |  |
|  | 4/ Kiến thức vững vàng (về mục tiêu, nội dung chương trình SGK; về tâm lý sư phạm, trường học thân thiện; về KT, đánh giá kết quả học tập của HS; về chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương) | 2 |  |  |  |
|  | 5/ Kiến thức về tin học, ứng dụng CNTT trong dạy học (Kết quả kiểm tra XL tốt (9,10) 3 đ; khá 2 đ; TB 1 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 6/ Lập kế hoạch dạy học đầy đủ; dạy học phát huy tính sáng tạo của HS theo TT 03/BGD, TT27/BGD (L1,2,3,4) | 4 |  |  |  |
|  | 7/ Công tác CN lớp hoàn thành chỉ tiêu giao (Tốt 3đ; khá 2đ; TB 1đ) | 3 |  |  |  |
|  | 8/ Thông tin 2 chiều kịp thời, đầy đủ, chính xác; xây dựng HSSS GV, lưu trử đầy đủ bài làm HS (Tốt 3đ; khá 2đ; TB 1đ) | 3 |  |  |  |
|  | 9/ Không tổ chức dạy thêm, học thêm 2 đ; có dạy thêm 0 điểm | 2 |  |  |  |
|  | 10/ Không xúc phạm thân thể; nhân phẩm HS 3đ (Mỗi lần vi phạm trừ 2 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 11/ Tỉ lệ HS học Online khi trường tổ chức: 94% trở lên (2đ); 80 %- dưới 94 %: (1đ) | 2 |  |  |  |
| **II** | **CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC:** | **45** |  |  |  |
|  | 1/ Điều tra, cập nhật công tác PCGD-XMC chính xác, đầy đủ, kịp thời (Sai sót 1 trường hợp trừ 1 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 2/ Đánh giá ĐK T;TV theo TT 03; 27/BGD: HS đạt 9,10: 55 % (K1-2-3:); 50% (K4-5); đạt YC trở lên: 45% (K1-2-3);  50 % (K 4-5); còn lại không có dưới 5. (Không đạt hoặc vượt 5% so với quy định -2đ; Lớp nào có 1 HS lưu ban 0 điểm ở mục này và hạ 1 bậc thi đua) | 6 |  |  |  |
|  | 3/ Ra đề KTĐK (Cuối kì 1, cuối năm): 4 bộ/2 môn T,TV/năm ( Thiếu bộ trừ 1 điểm) | 3 |  |  |  |
|  | 4/ Hội thi GVCN giỏi hoặc GVG đạt cấp Huyện 5 đ - Trường 3 đ; Không đạt 1 đ, Không tham gia 0 đ | 5 |  |  |  |
|  | 5/ Đăng ký Chuyên đề báo cáo cấp trường có hồ sơ (2 điểm) không đăng ký (0 điểm) | 2 |  |  |  |
|  | 6/ Dự giờ đảm bảo chỉ tiêu không kể tiết TG, CĐ... (20 tiết/năm; riêng GV mới ra trường, GVTG hoặc chuyển khối-25tiết /năm); đủ HSSS theo quy định (Thiếu 1 tiết trừ 1 đ hoặc thiếu hồ sơ -1đ/1 lần) | 4 |  |  |  |
|  | 7/ Dạy Bài giảng điện tử có PM; CT trò chơi củng cố 3 tiết/năm: 3đ . Dạy Bài giảng E-Learning có PM; CT trò chơi củng cố 1 tiết/ năm: 3đ (Thiếu 1 tiết trừ 2 đ); | 6 |  |  |  |
|  | 8/ Cập nhật đầy đủ thông tin Edu.vn (3đ) (Thiếu, sai thông tin trừ 1đ/lần); phát huy SLL điện tử 2đ (trên 70% 2 điểm;40 đến dưới 70% 1 đ; dưới 40% không điểm) (Mỗi lần sai sót bị nhắc nhở trừ 1 đ) | 5 |  |  |  |
|  | 9/ Bồi dưỡng thường xuyên (Giỏi 4 đ; khá 2 điểm; TB 1 điểm) | 4 |  |  |  |
|  | 10/ KH bài dạy sử dụng laptop khi lên lớp thường xuyên 5điểm (GV in trên giấy 3 đ, đến KÌ 2 có sử dụng vẫn đạt 5đ).  Không có Kế hoạch bài dạy và hồ sơ khi lên lớp trừ 3 đ/lần | 5 |  |  |  |
|  | 11/ Tổ chức HS tham gia các Hội thi khác (Trừ RCV, GLTA, HKPĐ) đạt giải 2 đ | 2 |  |  |  |
| **III** | **HOẠT ĐỘNG NGLL, CÁC GIẢI PHONG TRÀO, HỘI THI KHÁC:** | **10** |  |  |  |
|  | 1/Thi Nghi thức Đội-Sao đạt Tốt 2; khá 1 | 2 |  |  |  |
|  | 2/ Bình quân điểm các hội thi : 4đ (1>3: 4đ;4>8: 3đ; 9>12: 2đ; còn lại 1 đ; bỏ 1 nội dung thi 0 đ) | 4 |  |  |  |
|  | 3/ Tham gia phong trào kế hoạch nhỏ đạt chỉ tiêu 100%:2đ; trên 70% 1đ , không tham gia:0đ | 2 |  |  |  |
|  | 4/ Xếp loại thi đua lớp cuối năm: T 2đ, khá 1 đ | 2 |  |  |  |
| **IV** | **SINH HOẠT HỘI HỌP; THÔNG TIN; BÁO CÁO** | **15** |  |  |  |
|  | 1/ Đưa bài giảng (12 bài/năm) 4đ; Đưa tin, chuyên đề, hình ảnh lên Web đơn vị 2đ (100%:2đ; 70% đến <100% 1,5 đ; 50 đến <60% 1đ) | 6 |  |  |  |
|  | 2/ Hội họp, lên lớp, lao động đúng giờ 3đ (Vắng không phép trừ 2 đ/lần; trễ 1 lần trừ 0,5 đ; vắng có phép không có đơn trừ 1đ/lần). | 3 |  |  |  |
|  | 3**/** Có Zalo lớp, Gmail lớp; PM dạy học, hội họp TT hoạt động hiệu quả (Thiếu 1 loại -1đ) | 3 |  |  |  |
|  | 4/ Tham gia đủ các hội thi phong trào ở trường, ở huyện, không tham gia 1 phong trào trừ 2đ | 3 |  |  |  |
| **V** | **ĐIỂM THƯỞNG, KHỐNG CHẾ:** |  |  |  |  |
|  | 1/ Đạt giải Toàn đoàn cấp huyện Giải I: 5đ; II 4đ; III 2đ; KK 1đ chia đều cho TS GV bồi dưỡng; GV BD đạt cấp tỉnh (KK1đ; Ba 2đ; Nhì 3đ, Nhất4đ) được chia đều cho TS GV bồi dưỡng; có tham gia BD +1đ song tổng điểm thưởng mục này không quá 10 điểm. | 10 |  |  |  |
|  | 2/ Các hội thi khác Đạt giải cá nhân: nhất 2đ; Nhì 1,5đ; Ba 1đ; KK 0,5đ (Tổng không quá 2 điểm). Khuyến khích GVCN dạy Bảng tương tác 1 tiết cộng 1đ (Tổng không quá 2 điểm). | 2 |  |  |  |
|  | 3/ GV đăng ký dạy Bài giảng E-Learning có Hồ sơ đầy đủ thưởng 3đ/lần, GVCN đăng ký dạy học bảng tương tác; GVBM dạy học bằng hình thức Livestream; YouTube; GV dạy học BGĐT sử dụng trên ĐT thông minh thưởng 2 đ/lần; tập huấn lại theo phân công 2đ; đăng ký tuyền truyền có tác dụng rõ rệt 2đ. | 9 |  |  |  |
|  | 4/ GV đăng ký học Thạc sĩ, C1 (Đ/V GV tiếng Anh) thưởng 4đ | 4 |  |  |  |
|  | 5/ Vận động HS mua Bảo hiểm TN đạt 100% cộng 2 đ; 90% cộng 1 đ. BHYT bắt buộc vận động không đạt 100% trừ 2 điểm | 2 |  |  |  |
|  | 6/ Tổ chức HS tham gia các Hội thi khác (Trừ RCV, GLTA, HKPĐ) đạt giải Ba 4đ, giải Nhì 5đ, Nhất 6đ) | 6 |  |  |  |
|  | 7/ Có Phụ huynh phản ánh DTHT; xúc phạm nhân phẩm HS, vi phạm KHHGĐ trừ 2 điểm/lần và hạ 1 bậc thi đua, chậm nâng lương theo NĐ 112/2020. | -2 |  |  |  |
|  | 8/ Vi phạm Chỉ thị 09/UBND huyện; Quyết định 129/2007 của TTCP; NĐ 112/CP trừ 2 điểm/lần | -2 |  |  |  |
|  | 9/ Thông tin, báo cáo trễ, sai, thiếu so với quy định bị nhắc nhở lần 2 trở lên trừ 1 đ/lần; Kiểm tra HS đội mũ bảo hiểm đạt dưới 60% /lớp: Cứ 1 lần trừ 1 điểm; | -2 |  |  |  |
|  | 10/ Nếu đăng ký CSTĐCS mà kết quả trong bảng thi đua của trường đứng thấp hơn 1/2 so với LĐTT thì không xét CSTĐCS |  |  |  |  |
| **VI** | **CHỈ TIÊU CHUNG** |  |  |  |  |
|  | 1/ Đăng ký xây dựng gia đình văn hoá*(Đạt, không đạt):* |  |  |  |  |
|  | 2/ Đăng ký Danh hiệu lớp : (*Tốt, Khá* ) |  |  |  |  |
|  | 3/ Đăng ký Danh hiệu giáo viên giỏi hoặc GVCN giỏi: (*Trường, huyện, tỉnh*) |  |  |  |  |
|  | 4/ Đăng ký xếp loại Chuẩn NNGVTH Cuối năm : |  |  |  |  |
|  | 5/ Đăng ký Danh hiệu thi đua và Đăng ký đánh giá VC cuối năm: (*LĐTT, CSTĐ;HTXS, HTT* ): |  |  |  |  |
|  | **TỔNG ĐIỂM (Chưa kể điểm thưởng)** | **100** |  |  |  |

*\* Xếp loại: Tốt: 90 trở lên; Khá 70-89đ; HT 50-69; Không hoàn thành dưới 50 đ*

*- Đầu năm học, sau khi cá nhân tự đăng ký xong, TTCM nộp lại cho nhà trường sau khi Hội nghị tổ (Cô Hiền-CTCĐ nhận). Không được tẩy xóa trong bảng điểm thi đua, nếu cá nhân muốn lưu để theo dõi thực hiện thì tự Photo sau khi tự chấm.*

*Ái Nghĩa, ngày 13 tháng 9 năm 2023*

**TỔ TRƯỞNG CM NGƯỜI ĐĂNG KÝ**

PHÒNG GD-ĐT ĐẠI LỘC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** M2 (GVBM)

**TRƯỜNG TH HỨA TẠO** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

### BẢNG ĐĂNG KÝ THI ĐUA CÁ NHÂN

### NĂM HỌC 2023-2024

Họ và tên: ....................................................................................................................................................................................

Dạy môn: .......................................... Công tác kiêm nhiệm:……………………………………........

Qua nghiên cứu cụ thể nội dung thi đua, kế hoạch năm học 2023-2024 của trường, tôi xin đăng ký và phấn đấu thực hiện như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NỘI DUNG** | **Điểm** | **Tự chấm** | **Tổ chấm** | **BTĐ** |
| **I** | **CHUẨN NGHỀ NGHIỆP GV ;** | **30** |  |  |  |
|  | 1/ Nhận thức tư tưởng chính trị; chấp hành pháp luật, chính sách của nhà nước | 2 |  |  |  |
|  | 2/ Chấp hành Nội quy, qui chế cơ quan, Nội quy dạy học TT, kỷ luật lao động | 4 |  |  |  |
|  | 3/ Đạo đức nhân cách và lối sống; trung thực trong công tác, tinh thần đoàn kết nội bộ | 2 |  |  |  |
|  | 4/ Kiến thức vững vàng (về mục tiêu, nội dung chương trình SGK; về tâm lý sư phạm, trường học thân thiện; về KT, đánh giá kết quả học tập của HS; về chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương) | 2 |  |  |  |
|  | 5/ Kiến thức, KN tin học, ứng dụng CNTT trong dạy học (Kết quả kiểm tra XL tốt (9,10) 3 đ; khá 2 đ; TB 1 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 6/ Lập kế hoạch dạy học đầy đủ; dạy học phát huy tính sáng tạo của HS theo TT 03/BGD, TT27/BGD (L1,2,3,4) | 4 |  |  |  |
|  | 7/ Phối hợp CN lớp hoàn thành chỉ tiêu giao, các hoạt động giáo dục NGLL (Tốt 3 đ; khá 2đ; TB 1đ) | 3 |  |  |  |
|  | 8/ Thông tin 2 chiều kịp thời, đầy đủ, chính xác; xây dựng HSSS GV, lưu trử đầy đủ bài làm HS (Tốt 3đ; khá 2đ; TB 1đ) | 3 |  |  |  |
|  | 9/ Không tổ chức dạy thêm, học thêm 2 đ; (Trừ BD năng khiếu Anh, Tin, ÂN; MT; TD) 4đ; có dạy thêm 0 điểm | 2 |  |  |  |
|  | 10/ Không xúc phạm thân thể; nhân phẩm HS 3đ (Mỗi lần vi phạm trừ 2 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 11/ Tỉ lệ HS học Online khi trường tổ chức: 94% trở lên (2đ); 80 %- dưới 94 %: (1đ) | 2 |  |  |  |
| **II** | **CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC:** | **45** |  |  |  |
|  | 1/ Điều tra, cập nhật công tác PCGD-XMC chính xác, đầy đủ, kịp thời (Sai sót 1 trường hợp trừ 1 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 2/ Đánh giá ĐK T;TV theo TT 03; 27/BGD: HS đạt 9,10: 55 % (K1-2-3:); 50% (K4-5); đạt YC trở lên: 45% (K1-2-3);  50 % (K 4-5); còn lại không có dưới 5. (Không đạt hoặc vượt 5% so với quy định -2đ; Lớp nào có 1 HS lưu ban 0 điểm ở mục này và hạ 1 bậc thi đua) | 6 |  |  |  |
|  | 3/ Ra đề KTĐK (Cuối kì 1, cuối năm): 4 bộ/2 môn T,TV/năm ( Thiếu bộ trừ 1 điểm) | 3 |  |  |  |
|  | 4/ Xây dựng Kế hoạch và Bồi dưỡng HSNK đạt giải cấp Huyện 5 đ - Trường 3 đ; Không đạt 1 đ, Không tham gia 0 đ | 5 |  |  |  |
|  | 5/ Đăng ký Chuyên đề báo cáo cấp trường có hồ sơ (2 điểm) không đăng ký (0 điểm) | 2 |  |  |  |
|  | 6/ Dự giờ đảm bảo chỉ tiêu không kể tiết TG, CĐ... (20 tiết/năm; riêng GV mới ra trường, GVTG hoặc chuyển khối-25tiết /năm); đủ HSSS theo quy định (Thiếu 1 tiết trừ 1 đ hoặc thiếu hồ sơ -1đ/1lần) | 4 |  |  |  |
|  | 7/ Dạy Bài giảng điện tử có PM; CT trò chơi củng cố 3 tiết/năm: 3đ . Dạy Bài giảng E-Learning có PM; CT trò chơi củng cố 1 tiết/ năm: 3đ (Thiếu 1 tiết trừ 2 đ); | 6 |  |  |  |
|  | 8/ Cập nhật đầy đủ thông tin Edu.vn (3đ) (Thiếu, sai thông tin trừ 1đ/lần) | 3 |  |  |  |
|  | 9/ Bồi dưỡng thường xuyên (Giỏi 4 đ; khá 2 điểm; TB 1 điểm) | 4 |  |  |  |
|  | 10/ KH bài dạy sử dụng laptop khi lên lớp thường xuyên 5điểm (GV in trên giấy 3 đ, đến KÌ 2 có sử dụng vẫn đạt 5đ).  Không có Kế hoạch bài dạy và hồ sơ khi lên lớp trừ 3 đ/lần | 5 |  |  |  |
|  | 11/ Tổ chức Hội thi RCV HS 1 lần/năm theo CTGDPT2018, ít nhất 30 câu/ lần/3 vòng thi (Đăng ký CM trước 1 tháng). | 4 |  |  |  |
| **III** | **SINH HOẠT HỘI HỌP; THÔNG TIN; BÁO CÁO; BDTX…** | **25** |  |  |  |
|  | 1/ Đưa bài giảng (12 bài/năm) 4đ; Đưa tin, chuyên đề, hình ảnh lên Web đơn vị 2đ (100%:2đ; 70% đến <100% 1,5 đ; 50 đến <60% 1đ) | 6 |  |  |  |
|  | 2/ Hội họp, lên lớp đúng giờ 3 đ (Vắng không phép trừ 2 đ/lần; trễ 1 lần trừ 0,5 đ; vắng có phép không có đơn trừ 1đ/lần). | 3 |  |  |  |
|  | 3/ Tham gia lao động đầy đủ, đúng giờ 4 đ (Vắng không phép - 2 đ/lần; trễ 1 lần trừ 0,5đ; vắng có phép không có đơn trừ 1đ/lần). | 4 |  |  |  |
|  | 4**/** Mỗi CBVC có Gmail; có PM dạy học, hội họp TT; có Zalo lớp/Gmail lớp hoạt động hiệu quả (Thiếu 1 loại -1đ) | 2 |  |  |  |
|  | 5/ Tham gia đủ các hội thi, các nội dung thi liên quan hoạt động NGLL (ở trường, ở huyện), không tham gia 1 phong trào trừ 2đ | 3 |  |  |  |
|  | 6/ Dự Chào cờ HC đầu tháng (4đ) và các buổi tuyền truyền đột xuất 1 đ (Mỗi lần vắng trừ 1 điểm) | 5 |  |  |  |
|  | 7/ HT giao Kiểm soát GV trong tổ đưa tin, bài lên Website, báo cáo HT khi chưa đạt yêu cầu 2 đ | 2 |  |  |  |
| **IV** | **ĐIỂM THƯỞNG, KHỐNG CHẾ:** |  |  |  |  |
|  | 1/ Đạt giải Toàn đoàn cấp huyện Giải I: 5đ; II 4đ; III 2đ; KK 1đ chia đều cho TS GV bồi dưỡng; GV BD đạt cấp tỉnh (KK1đ; Ba 2đ; Nhì 3đ, Nhất4đ) được chia đều cho TS GV bồi dưỡng; có tham gia BD +1đ song tổng điểm thưởng mục này không quá 10 điểm. | 10 |  |  |  |
|  | 2/ Các hội thi khác Đạt giải cá nhân: nhất 2đ; Nhì 1,5đ; Ba 1đ; KK 0,5đ (Tổng không quá 2 điểm). Khuyến khích GVCN dạy Bảng tương tác 1 tiết cộng 1đ (Tổng không quá 2 điểm). | 2 |  |  |  |
|  | 3/ GV đăng ký dạy Bài giảng E-Learning có Hồ sơ đầy đủ thưởng 3đ/lần, GVCN đăng ký dạy học bảng tương tác; GVBM dạy học bằng hình thức Livestream; YouTube; GV dạy học BGĐT sử dụng trên ĐT thông minh thưởng 2 đ/lần; tập huấn lại theo phân công 2đ; đăng ký tuyền truyền có tác dụng rõ rệt 2đ. | 9 |  |  |  |
|  | 4/ GV đăng ký học Thạc sĩ, C1 (Đ/V GV tiếng Anh) thưởng 4đ | 4 |  |  |  |
|  | 5/ Vận động HS mua Bảo hiểm TN đạt 100% cộng 2 đ; 90% cộng 1 đ. BHYT bắt buộc vận động không đạt 100% trừ 2 điểm | 2 |  |  |  |
|  | 6/ Tổ chức HS tham gia các Hội thi khác (Trừ RCV, GLTA, HKPĐ) đạt giải Ba 4đ, giải Nhì 5đ, Nhất 6đ) | 6 |  |  |  |
|  | 7/ Có Phụ huynh phản ánh DTHT; xúc phạm nhân phẩm HS, vi phạm KHHGĐ trừ 2 điểm/lần và hạ 1 bậc thi đua, chậm nâng lương theo NĐ 112/2020. | -2 |  |  |  |
|  | 8/ Vi phạm Chỉ thị 09/UBND huyện; Quyết định 129/2007 của TTCP; NĐ 112/CP trừ 2 điểm/lần | -2 |  |  |  |
|  | 9/ Thông tin, báo cáo trễ, sai, thiếu so với quy định bị nhắc nhở lần 2 trở lên trừ 1 đ/lần; Kiểm tra HS đội mũ bảo hiểm đạt dưới 60% /lớp: Cứ 1 lần trừ 1 điểm; | -2 |  |  |  |
|  | 10/ Nếu đăng ký CSTĐCS mà kết quả trong bảng thi đua của trường đứng thấp hơn 1/2 so với LĐTT thì không xét CSTĐCS |  |  |  |  |
| **VI** | **CHỈ TIÊU CHUNG** |  |  |  |  |
|  | 1// Đăng ký xây dựng gia đình văn hoá*(Đạt, không đạt):* |  |  |  |  |
|  | 2/ Đăng ký xếp loại Chuẩn NNGVTH Cuối năm : |  |  |  |  |
|  | 3/ 5/ Đăng ký Danh hiệu thi đua và Đăng ký đánh giá VC cuối năm: (*LĐTT, CSTĐ;HTXS, HTT* ): |  |  |  |  |
|  | **TỔNG ĐIỂM (Chưa kể điểm thưởng)** | **100** |  |  |  |

*\* Xếp loại: Tốt: 90 trở lên; Khá 70-89đ; HT 50-69; Không hoàn thành dưới 50 đ*

*- Đầu năm học, sau khi cá nhân tự đăng ký xong, TTCM nộp lại cho nhà trường sau khi Hội nghị tổ (Cô Hiền-CTCĐ nhận). Không được tẩy xóa trong bảng điểm thi đua.Nếu cá nhân muốn lưu để theo dõi thực hiện thì tự Photo sau khi tự chấm.*

*Ái Nghĩa, ngày 13 tháng 9 năm 2023*

**TỔ TRƯỞNG CM NGƯỜI ĐĂNG KÝ**

PHÒNG GD-ĐT ĐẠI LỘC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** M3 (VC, NV)

**TRƯỜNG TH HỨA TẠO** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

### BẢNG ĐĂNG KÝ THI ĐUA CÁ NHÂN

### NĂM HỌC 2023-2024

Họ và tên : ..........................................................................................................................................................................................

Công tác được phân công : ................................................................................................................................................................

Công tác kiêm nhiệm : .......................................................................................................................................................................

Qua nghiên cứu cụ thể nội dung thi đua, kế hoạch năm học 2023-2024 của trường, tôi xin đăng ký và phấn đấu thực hiện như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NỘI DUNG** | **Điểm tối đa** | **Tự đăng ký** | **Tự chấm** | **Tổ chấm** |
| **I** | **PHẨM CHẤT CHÍNH TRỊ, ĐẠO ĐỨC LỐI SỐNG:** | **25** |  |  |  |
|  | 1/ Nhận thức tư tưởng chính trị; chấp hành pháp luật, chính sách của nhà nước | **4** |  |  |  |
|  | 2/ Chấp hành tốt Nội quy, qui chế, kỷ luật lao động, tích cực hoạt động xã hội. Có biện pháp tiết kiệm, chống lãng phí. | **6** |  |  |  |
|  | 3/ Xây dựng đạo đức nhân cách, lối sống; đối xử công bằng trong HS và trung thực trong công tác, tinh thần đoàn kết nội bộ | **6** |  |  |  |
|  | 4/ Trang phục theo nhiệm vụ công việc, gọn gàng, lịch sự, giao tiếp ứng xử với nhân dân, đồng nghiệp nhã nhặn, thân thiện, hợp tác; không có thái độ vòi vĩnh, nhũng nhiễu, gây khó khăn khi thực hiện nhiệm vụ. Giao tiếp qua điện thoại phải xưng tên, đơn vị công tác, trao đổi ngắn gọn, rõ ràng. | **4** |  |  |  |
|  | 5/ Phát huy phần mềm, ứng dụng CNTT trường giao (Kết quả kiểm tra XL tốt (9,10) 4 đ; khá 2 đ; TB 1 đ) | **5** |  |  |  |
| **II** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN-NGHIỆP VỤ:** | **50** |  |  |  |
|  | 1/ Kiến thức- kĩ năng CMNV vững vàng; lưu trử hồ sơ đi, đến; các văn bản, Nghị định, Thông tư đầy đủ kể cả trên máy tính theo nhiệm vụ giao | **3** |  |  |  |
|  | 2/ Kiến thức về tin học, ứng dụng CNTT trong công việc (Kết quả KT XL tốt (9,10) 4 đ; khá 2 đ; TB 1 đ; không có 0đ) | 3 |  |  |  |
|  | 3/ Lập kế hoạch công tác đầy đủ; thể hiện tính khoa học, năng động, sáng tạo theo yêu cầu đổi mới | 4 |  |  |  |
|  | 4/ Làm tốt công tác tham mưu, Thiết lập hồ sơ cá nhân đầy đủ, mở sổ Nhật ký công tác và sổ theo dõi khác do HT giao. | 5 |  |  |  |
|  | 5/ Thông tin 2 chiều đến CBVC kịp thời, đầy đủ, chính xác (Mỗi lần sai sót trừ 1 đ) | 4 |  |  |  |
|  | 6/ Lập HS cá nhân đầy đủ theo quy định, lưu trử khoa học, đầy đủ kể cả trên máy tính | 3 |  |  |  |
|  | 7/ Báo cáo lên cấp trên kịp thời; đầy đủ, chính xác 4 đ (Chậm trễ bị các cấp nhắc nhở trừ 2 đ/lần) | 4 |  |  |  |
|  | 8/ Hoàn thành Công tác đột xuất do Hiệu trưởng giao (Mỗi lần không hoàn thành trừ 2 đ) | 3 |  |  |  |
|  | 9/ Báo cáo ĐK 25 hàng tháng kịp thời, đầy đủ, chính xác 4đ; trễ và không chính xác trừ 2đ/ lần. | 4 |  |  |  |
|  | 10/ Công khai lịch công tác hằng tuần tại phòng làm việc; Sử dụng hiệu quả thời gian làm việc trong ngày theo 40h/tuần | 4 |  |  |  |
|  | 11/ Tham gia Bồi dưỡng thường xuyên do Nhà trường tổ chức; Có Văn bản gởi HT về tổ chức chuyên đề tuyên truyền dưới cờ (10-15 phút) theo nhiệm vụ được giao ít nhất 1 lần/ tháng, BV hoặc GV điều động tập huấn PCCC | 4 |  |  |  |
|  | 12/ Thiết bị phục vụ nghiệp vụ công tác (có Laptop, MT bàn (1), Internet (2), Máy in(1): 4 điểm; không có máy tính 0 điểm | 4 |  |  |  |
|  | 13/ Làm việc vi phạm 40h/tuần nhất là giờ giấc lao động | 3 |  |  |  |
|  | 14/ Đăng ký học nâng cao CMNV (Đại học, thạc sĩ...) 2 đ | 2 |  |  |  |
| **III** | **CÔNG TÁC KIÊM NHIỆM VÀ CÔNG TÁC KHÁC** | **25** |  |  |  |
|  | 1/ Làm tốt công tác kiêm nhiệm, có kế hoạch tự kiểm tra thường xuyên | 5 |  |  |  |
|  | 2/ Vệ sinh phòng làm việc, tham gia quản lý nề nếp và dự chào cờ đầu tuần được đánh giá tốt 6 đ; khá 4 điểm, TB 2 đ | 5 |  |  |  |
|  | 3/ Đưa Lịch công tác, các loại B/cáo, chuyên đề, tin, ảnh lên Web đơn vị theo Q/định 6 đ (Thiếu 1 nd trừ 1 đ) | 6 |  |  |  |
|  | 4/ Hội họp, giờ giấc, tham gia lao động đúng giờ 6 đ (Vắng không phép trừ 3 đ/lần; trễ trừ 1 đ/lần; vắng có phép không có đơn trừ 2 điểm/ lần | 6 |  |  |  |
|  | 5**/** Mỗi CBVC có 1 Gmail hoạt động hiệu quả, có mở phòng họp TT; mở nhóm Messenger/Zalo (Thiếu 1 loại -1đ) | 3 |  |  |  |
| **III** | **ĐIỂM THƯỞNG, KHỐNG CHẾ:** |  |  |  |  |
|  | 1/ Hoàn thành công việc đột xuất được tổ bình bầu (tối đa 1 người/tổ) thừa nhận cộng 1 điểm |  |  |  |  |
|  | 2/ CBVC vi phạm (Xúc phạm đồng nghiệp, HS; KHHGĐ) trừ 5 đ và hạ 1 bậc thi đua, chậm nâng lương theo NĐ 112/2020. |  |  |  |  |
|  | 3/ Vi phạm Chỉ thị 09/UBND huyện; Quyết định 129/2007; NĐ 112/CP của TTCP trừ 1 điểm/ lần |  |  |  |  |
|  | 4/ Phát ngôn bừa bãi, tùy tiện, không chuẩn mực được HT mời làm việc trừ 2 đ/lần, vào sổ nhắc nhở trừ 2 điểm/lần, |  |  |  |  |
|  | 5/ Thiếu trung thực trong công tác hoặc HT yêu cầu viết kiểm điểm thì mỗi lần trừ 3 điểm |  |  |  |  |
|  | 6/ Nếu đăng ký CSTĐCS mà kết quả trong bảng thi đua của trường đứng thấp hơn ½ so với LĐTT thì không xét CSTĐCS |  |  |  |  |
|  | 7/ Báo cáo cấp trên sai sót chậm trễ bị PGD và các cấp nhắc nhở mỗi lần trừ 3 điểm; phòng làm việc nhớp, sắp xếp không gọn gàng trừ 1đ/lần |  |  |  |  |
|  | 8/ Thông tin, báo cáo nội bộ trễ, sai, thiếu so với quy định bị nhắc nhở lần 3 trở lên trừ 0.5 đ/lần |  |  |  |  |
|  | 9/ Vi phạm Chỉ thị 09/UBND huyện; Quyết định 129/2007 của TTCP; NĐ 112/CP trừ 2 điểm/lần |  |  |  |  |
|  | 3/ Tập huấn lại theo phân công 2đ; đăng ký tuyền truyền có tác dụng rõ rệt 2đ. |  |  |  |  |
|  | 4/ GV đăng ký học Thạc sĩ, C1 (Đ/V GV tiếng Anh) thưởng 4đ |  |  |  |  |
| **VI** | **CHỈ TIÊU CHUNG :** |  |  |  |  |
|  | 1// Đăng ký xây dựng gia đình văn hoá*(Đạt, không đạt):* |  |  |  |  |
|  | 2/ Đăng ký Danh hiệu thi đua và Đăng ký đánh giá VC cuối năm: (*LĐTT, CSTĐ;HTXS, HTT* ): |  |  |  |  |
|  | **TỔNG ĐIỂM (Chưa kể điểm thưởng)** | **100** |  |  |  |

*\* Xếp loại: Tốt: 90 trở lên; Khá 70-89đ; HT 50-69; Không hoàn thành dưới 50 đ*

*- Đầu năm học, sau khi cá nhân tự đăng ký xong, TTCM nộp lại cho nhà trường sau khi Hội nghị tổ (Cô Hiền-CTCĐ nhận). Không được tẩy xóa trong bảng điểm thi đua.Nếu cá nhân muốn lưu để theo dõi thực hiện thì tự Photo sau khi tự chấm.*

*Ái Nghĩa, ngày 13 tháng 9 năm 2023*

**TỔ TRƯỞNG VP NGƯỜI ĐĂNG KÝ**